

Il Bilancio di Previsione dell'Ente per l'esercizio 2017 è redatto secondo lo schema previsto del D.P.R. n. 97/2003.

Il Prospetto che si presenta all'attenzione del Consiglio per l'approvazione è stato redatto, impiegando un apposito software di contabilità per gli Enti Pubblici non Economici sviluppato per il Consiglio Nazionale Geometri dalla Società I.S.I. Sviluppo Srl di Parma.

Il Bilancio per gli Enti Pubblici quale il nostro Collegio, è strutturato per Titoli, Categorie e Capitoli.

Di seguito si riferisce nel dettaglio circa le previsioni per singole categorie riportate nel Prospetto di *Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale* che, per una più agevole lettura, non riporta le Categorie e i Capitoli con importi pari a zero. Il suddetto prospetto è formulato per "Competenza" e per "Cassa" ed è articolato in unità previsionali di base, di seguito denominate **UPB**.

Le **UPB** sono determinate in modo da assicurare la rispondenza della gestione finanziaria agli obiettivi e ai programmi definiti annualmente.

Ai soli fini comparativi, il preventivo finanziario gestionale riporta anche i dati previsionali dell'anno precedente. Tali previsioni sono quelle definitive, ossia quelle contenute nel preventivo finanziario approvato all'inizio dell'anno precedente, modificato dalle variazioni intervenute nel corso dell'anno. Nello specifico, come si evince anche dal prospetto allegato, le variazioni di che trattasi sono, per completezza e chiarezza, di seguito riportate:

DESCRIZIONE CONTO	DESCR. VARIAZIONE	IMPORTO VAR.
Rimborsi spese viaggio ai Consiglieri e rappresentanze (Consiglio di Disciplina)	In diminuzione	-2000.00
Rimborsi per trasferte Presidente spese di rappresentanza Comitato regionale Assemblee CNG	In diminuzione	-1000.00
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	In aumento	+7000.00
Rimborsi ai relatori	In aumento	+800.00
Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	In aumento	+1200.00
Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e sala conferenza	In aumento	+500.00
Spese postali e spedizioni varie	In diminuzione	-1000.00
Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	In aumento	+500.00





Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software	In aumento	+1000.00
Organizzazione eventi sportivi e culturali	In diminuzione	-1500.00
Partecipazione fiere, convegni e congressi Nazionali e/o Regionali	In diminuzione	-1000.00
Spese per attività di collaborazione con altri Enti	In aumento	+1000.00
Imposte, tasse e tributi vari	In aumento	+1000.00
Spese per sospensione e cancellazione	In diminuzione	-3500.00
Assicurazione Consiglieri	In diminuzione	-3000.00

Per ogni Capitolo sono indicati, l'ammontare presunto dei Residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio precedente a cui si riferisce il bilancio, le previsioni iniziali delle entrate e delle uscite dell'anno in corso, le variazioni in aumento o in diminuzione e le previsioni di competenza e di cassa per l'esercizio a venire in esame.

Al fine di rendere più chiara e comprensibile la lettura del bilancio, di seguito verrà esplicitato il significato della terminologia utilizzata.

Per **Residui** si intendono tutte quelle poste contabili che hanno competenza nell'esercizio precedente mentre il pagamento o l'incasso avviene nell'anno in corso. Un esempio di **Residui Attivi** per l'Ente sono le quote degli iscritti morosi, di contro, i **Residui Passivi** sono le utenze relative al mese di dicembre e l'ultimo stipendio (dicembre) della segretaria che verranno corrisposti a gennaio dell'anno successivo.

I residui attivi e passivi di ciascun esercizio sono trasferiti ai corrispondenti capitoli dell'esercizio successivo, separatamente dagli stanziamenti di competenza dello stesso.

Nel Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale è scritta come posta a sé stante, tra le entrate, l'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2017, determinato sulla base delle entrate e delle uscite relative all'esercizio precedente cui il bilancio si riferisce.

L'avanzo di amministrazione presunto viene determinato come da prospetto che segue:

2016 - COLLEGIO CIRCONDARIALE DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI LUCERA TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	
Fondo Cassa Iniziale	€ 44.259,29
Residui Attivi Iniziali	€ 47.835,99
Residui Passivi Iniziali	€ 6.058,20
Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	€ 86.037,08





+ Entrate accertate nell'esercizio	€ 55.474,27
- Uscite impegnate nell'esercizio	€ 40.613,75
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	750,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	1758,66
Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	€ 99.888,94
Entrate presunte per il restante periodo	3.648,00
Uscite presunte per il restante periodo	€ 14.386,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2016	€ 89.150,94

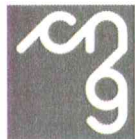
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista

Parte Vincolata (TFR DIPENDENTI AL 31.12.2015 + PREVISIONE TFR 2016)	5.787,00
Parte Disponibile	€ 83.363,94
Totale Risultato di Amministrazione	€ 89.150,94

Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale deve risultare in equilibrio, vale a dire che le entrate devono essere uguali alle uscite. Considerata l'attuale situazione economico finanziaria del Collegio, dove le Entrate (derivanti principalmente dalle quote degli Iscritti) coprono essenzialmente lo stipendio della dipendente e la quota annuale destinata al Consiglio Nazionale, l'equilibrio viene forzatamente raggiunto attraverso l'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione (rappresentato principalmente dalla disponibilità di banca), poiché, lo stesso, permette di sostenere spese maggiori delle entrate. La condizione su citata è quella che si verifica anche nel preventivo gestionale relativo all'anno 2017. Per quanto appare evidente, dai prossimi esercizi finanziari, al fine di svolgere tutte le attività che sono di competenza di un Ente come quello a cui tutti noi apparteniamo, sarà necessario l'aumento della quota di iscrizione, che permetterà la copertura delle spese preventivate.

Nel Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale è iscritto altresì, tra le entrate del bilancio di cassa, ugualmente come posta autonoma, l'ammontare presunto del fondo di cassa all'inizio dell'esercizio cui il bilancio si riferisce.





ENTRATE

Titolo I- Entrate Correnti

1) Entrate contributive a carico degli iscritti

Sono previste entrate da iscritti per complessivi **euro 41.192,00**.

L'importo della quota annuale ordinaria di competenza del Collegio, anche per il 2017, è di **euro 150,00**, comprensiva del contributo a favore del Consiglio Nazionale dei Geometri. Il totale delle previsioni dei Contributi iscritti all'Albo ammonta ad **euro 39.150,00** (determinato dal prodotto del numero degli iscritti all'Albo e la relativa quota annuale da Versare, ossia 261x150). La previsione è fatta, considerando gli iscritti dell'anno 2016.

Si è, inoltre, provveduto ad indicare in apposito capitolo, le quote previste a carico dei neo-iscritti che ammontano ad **euro 450,00**. Anche per questo capitolo si è confermato quanto previsto per l'anno precedente.

Nel capitolo quote registro praticanti è stata confermata la previsione dell'esercizio precedente, pari ad **euro 1.442,00**.

Nel capitolo elenco speciale è stata apportata una variazione di **euro 150,00** dovuta all'iscrizione effettuata di una S.T.P. (Società Tra Professionisti).

2) Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi

Non sono previste entrate relative ai diritti di opinamento parcelle e diritti di segreteria a causa dell'assenza di ricavi relativi a tali attività.

3) Redditi e proventi patrimoniali

Non sono previste previsioni di entrata.

4) Poste correttive e compensative di uscite correnti

Non sono previste entrate.

5) Entrate non classificabili in altre voci





Dette entrate sono costituite dal contributo per l'uso dei locali dell'Ente effettuato da ditte/società private, per l'organizzazione corsi, seminari, convegni ecc. Sono previste entrate pari ad **euro 1.000,00**. Anche per questo capitolo, è confermato quanto previsto nel 2016.

6) Trasferimenti correnti

Dette entrate sono riferite ad eventuali trasferimenti correnti da parte dello Stato, Regione, Province, Comuni e Contributo Cassa Geometri.

Non sono previste entrate correnti da parte dello Stato, Regione, Province e Comuni, mentre, è prevista un'entrata di **euro 3.783,00**, quale Contributo Cassa Geometri. Tale previsione scaturisce dall'entrate accertate nell'anno 2016.

Entrate in conto capitale

Non previste entrate in conto Capitale, poiché il Collegio non possiede immobili né diritti reali da alienare.

Partite di Giro

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che l'Ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, di sostituto di dichiarazione ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'ente. Sono ad esempio le ritenute previdenziali ed erariali.

Non sono previste entrate relative alle partite di giro.

IL TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE PER IL 2017 E' PARI AD euro 45.975,00 (quarantacinquemilanovecentosettantacinque/00)

USCITE

Uscite Correnti

1) Uscite per gli Organi dell'Ente

E' prevista una spesa complessiva pari ad **euro 12.000,00**. Nel dettaglio sono previsti rimborsi e spese viaggio ai consiglieri (Direttivo e Disciplina) per **euro 5.000,00** confermando il 2016.



Relativamente al rimborso per trasferte Presidente e spese di rappresentanza Comitato Regionale Assemblee CNG, è stata prevista una spesa di **euro 4.000,00**, confermando il 2016.

Per il capitolo Assicurazione consiglieri (Direttivo e Disciplina) è stato previsto una spesa pari ad **euro 3.000,00**.

2) Oneri per il personale in attività di esercizio

Nel presente capitolo si prevede un onere complessivo pari ad **euro 23.500,00**, relativo alla retribuzione del personale, ai rimborsi ai relatori ed al TFR maturato.

Gli stipendi e altri assegni fissi al personale sono previsti per **euro 21.000,00**; tale somma è aumentata, considerate le variazioni apportate già nel corso del 2016, di **euro 500,00** rispetto al 2016 stesso per l'aumento di categoria della dipendente. Il TFR maturato è pari a euro **1.500,00**.

E' stata prevista, pari ad **euro 1000,00**, la previsione di spesa per i rimborsi ai relatori.

3) Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

Sono state preventivate spese per **euro 29.800,00** che risultano essere in aumento rispetto alle previsioni definitive per l'esercizio 2016. Sul punto in questione occorre notare che si tratta della categoria di uscite di maggiore incertezza previsionale e che pertanto necessita di una propria "riserva" di disponibilità a preventivo.

4) Uscite per Prestazioni Istituzionali

Sono previste uscite per complessive **euro 6.500,00** che sono costituite da:

- Spese per convegni, riunioni e assemblee per gli iscritti per **euro 4.500,00**;
- Spese per attività di collaborazione con altri Enti per **euro 500,00**;
- Spese per realizzazione di sigilli e timbri per gli iscritti per **euro 500,00**;
- Adesioni alle associazioni di categoria per euro **1.000,00**.

5) Oneri finanziari

Sono previste uscite per **euro 190,00** per oneri fiscali sugli interessi attivi e spese di tenuta conto corrente.

6) Trasferimenti Passivi



Si prevede di dover effettuare, come ogni anno, a favore del Consiglio Nazionale Geometri il trasferimento di una quota pari ad **euro 10.800,00** quantificata applicando al numero degli iscritti (compresi i sospesi e i morosi) la quota unitaria di **euro 40,00** deliberata dal Consiglio Nazionale (270×40).

7) Oneri Tributari

Sono previste uscite per **euro 2.000,00** che si reputano capienti rispetto a TARI ed IRAP a carico dell'Ente.

8) Spese non classificabili in altre voci.

Spese per sospensioni e cancellazioni **euro 1.500,00**, confermando il 2016.

Uscite in conto capitale

1) Acquisizione di Immobilizzazioni Tecniche

Le spese di acquisizione di Immobilizzazione Tecniche costituiscono l'acquisto di macchine d'ufficio software ed attrezzature varie. Sono previste, per la presente voce, uscite per un importo complessivo di **euro 500,00** confermando il 2016.

IL TOTALE DELLE USCITE PREVISTE E' PARI AD euro 87.790,00 (ottantasettemilasettecentonovanta/00).

Partite di Giro

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, di sostituto di dichiarazione ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'ente. Sono ad esempio le ritenute previdenziali ed erariali.

Sono previste uscite per **euro 500,00** per ritenute erariali.

Le Previsioni di Cassa

Le previsioni di cassa per l'esercizio 2017 sono formulate in linea generale, sommando alla previsione di competenza per l'esercizio e l'ammontare dei residui del capitolo.





CONSIDERAZIONI FINALI

Il Bilancio che si sottopone alla Vostra approvazione, evidenzia che sono previste uscite per complessivi **euro 87.790,00** con uno sbilancio di euro 41.815,00 tra le entrate e le uscite che trova adeguata copertura attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale.

Alla luce di quanto sopra esposto si conviene che le disponibilità finanziarie derivanti dagli avanzi di amministrazione dell'esercizio precedente, coprono la previsione delle spese per l'esercizio 2017, grazie anche all'attività svolta dal Consiglio per il recupero delle morosità pregresse (quote Albo). Quest'attività, che ha avuto evidenti riscontri economici, è scaturita dall'impegno di tutta la struttura con notevole dispendio di tempo.

Per poter raggiungere il riscontro economico sopra citato, è stato necessario ricostruire la situazione dei morosi Albo. Solo così è stato possibile attivare anche le procedure che, ad oggi, hanno portato alla sospensione di dodici colleghi morosi.

Si porta a conoscenza dell'Assemblea che, a seguito degli eventi sismici verificatisi nel centro Italia e che vede coinvolti, ad oggi, sei colleghi (alcuni dei quali non hanno più nemmeno la sede istituzionale!!!), il C.D., con verbale n. 35 del 09.09.2016 (punto 3 all'o.d.g.), ha deliberato di impegnare la somma di **euro 1000,00** quale contributo di solidarietà. La predetta somma sarà suddivisa in parti uguali e bonificata direttamente ai Collegi interessati.

Il Tesoriere
geom. Piero GENTILE



Il Presidente
geom. Nicola DI BITONTO

