

**RELAZIONE DEL TESORIERE
SUL BILANCIO
CONSUNTIVO 2025**

ASSEMBLEA ISCRITTI

Data 30/04/2026

Sala conferenze del Collegio Circondariale Geometri e Geometri Laureati di Lucera

RELAZIONE DEL TESORIERE

SUL BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Gentili Colleghi,

la presente relazione accompagnatoria del bilancio consuntivo 2025 (dal 01 gennaio al 31 dicembre 2025), è stata redatta dallo scrivente, con l'obiettivo di rendere un quadro informativo fedele, equilibrato ed esauriente in merito alla situazione, all'andamento e al risultato delle attività svolte nell'esercizio appena concluso, del Collegio Circondariale Geometri e Geometri Laureati di Lucera.

Il progetto di bilancio, redatto dal consulente ed approvato in CD del 16/04/2026, viene sottoposto alla vostra approvazione dopo ampia e dettagliata analisi dei singoli capitoli e voci Bilancio Consuntivo dal 01/01/2025 al 31/12/2025. Lo stesso è ripartito in:

- 1- RENDICONTO FINANZIARIO 2025;
- 2- RENDICONTO FINANZIARIO RESIDUI 2025;
- 3- RISULTATO DI GESTIONE AL 31/12/2025

L'esercizio chiuso al 31/12/2025 presenta un risultato di avanzo di cassa pari ad € **21838,62**.

Il bilancio consuntivo che si sottopone alla Vs. approvazione evidenzia il risultato finanziario. La sua redazione è stata improntata, come per il precedente esercizio, al rispetto dei principi della legalità ed efficienza della gestione. Gli schemi di bilancio adottati sono quelli prescritti dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 in vigore dal 01 gennaio 2004 e intitolato "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975 n.70". Questo regolamento ha introdotto un riordino contabile per gran parte degli Enti Pubblici italiani che adottano alcuni principi delle aziende private. A questa fattispecie appartengono gli Ordini professionali, che sono organismi pubblici locali, cioè che svolgono la loro attività su un determinato territorio.

Mi corre l'obbligo di precisare che la presente relazione risulta essere un documento volto a commentare tutte le operazioni che hanno interessato le principali attività svolte, rappresentando quindi per il Consiglio una mera presa d'atto del risultato economico e finanziario. La presente relazione rappresenta inoltre l'occasione per svolgere una riflessione sulle politiche di bilancio che si riterrà opportuno perseguire in futuro, con l'obiettivo di coniugare le proposte e le strategie assunte e da assumere programmaticamente con coerenti impegni di spesa da verificare periodicamente.

Passando all'analisi dei contenuti dei prospetti allegati del consuntivo dell'Ente per l'esercizio 2025 occorre precisare che tutte le spese istituzionali sono comprensive di Iva (ove applicabile) in quanto la stessa rappresenta un costo a carico dell'ente.

Infine tengo ad evidenziarVi che il conto consuntivo che di seguito si illustra è stato elaborato grazie anche della società The Cardillo Company srl, incaricata all'inserimento delle scritture contabili e alla redazione dei bilanci preventivi e consuntivi.

ENTRATE CORRENTI

CONTRIBUTI DA ISCRITTI **€ 48050,00**

Quota iscrizione annuale **€ 45230,00**

Quota iscrizione anni pregressi **€ 2820,00**

PROVENTI VARI **€ 10527,00**

Contributo CIPAG **€ 10527,00**

Si rende necessario precisare che, nel capitolo **Quota iscrizione annuale** rientrano le entrate di varia natura quali
tassa prima iscrizione, tassa di iscrizione albo praticanti e contributi per corsi di formazione professionale.

Per ciò che concerne il capitolo **Quota iscrizione anni pregressi** rientrano le quote di iscrizione di competenza del
2024 incassate nel 2025. Infine, nel capitolo **Contributo CIPAG**, confluiscono i proventi derivati dal contributo di
funzionamento elargito dalla Cassa Nazionale divisi per contributi fissi e variabili in base alle attività svolte dal
Collegio come intermediario cassa.

PARTITE DI GIRO

Ritenute scissione contabile IVA split payment **€ 1854,53**

Nel capitolo è riportato l'ammontare dell'iva in regime di split payment che il Collegio deve versare mensilmente
all'Erario.

USCITE CORRENTI

SPESE SEDE **€ 13390,00**

Canone di locazione **€ 6042,00**

Quote condominiali **€ 929,00**

Canone energia elettrica **€ 747,92**

Canone gas **€ 867,80**

Canone telefonico **€ 475,81**

Pulizia sede **€ 1079,18**

Canone noleggio stampanti **€ 1172,93**

Spese necrologi di partecipazione **€ 244,00**

Imposte e tasse varie **€ 1221,50**

Spese sistemazione nuova sede collegio geometri **€ 610,00**

Nel capitolo sono ricomprese le spese varie sostenute dall'Ordine e, in particolare, i canoni di locazione le spese
condominiali, le utenze e i tributi locali.

ACQUISTO ARREDAMENTO, ATTREZZATURE **€ 1802,75**

Macchine d'ufficio **€ 314,49**

Software **€ 1488,26**

Nel capitolo rientrano le spese sostenute per l'acquisto del nuovo PC e per l'assistenza dei software di gestione

MANUTENZIONI ED ASSISTENZE	€ 618,42
Manutenzione ed assistenza software	€ 618,42
Manutenzione macchine d'ufficio e sala conferenze	

Nel capitolo sono indicate le spese per la manutenzione ed assistenza dei software e del sito internet del Collegio

SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO	€ 496,33
---	-----------------

Acquisto timbri e tesserini	€ 102,48
Acquisto cancelleria e stampati	€ 38,58
Spese postali	€ 355,27

Nel capitolo sono stati contabilizzate le spese di funzionamento correnti sostenute per l'acquisto di timbri e tesserini, cancelleria e stampati e le spese postali.

ONERI PER IL PERSONALE	€ 23.097,85
-------------------------------	--------------------

Retribuzioni	€ 23097,85
Fondo trattamento TFR	

Nel capitolo sono indicati gli oneri sostenuti per le retribuzioni del personale dipendente e contributi. Attualmente, presso il Collegio, risulta in forza una sola unità per un numero di 25 ore settimanali. Con riferimento, invece, alla voce "Fondo Trattamento TFR", per un totale di € 1125,89, la stessa comprende l'ammontare maturato nel 2024 e versato nel 2025 presso la "Generali Spa", presente nel prospetto finanziario residui 2025

CONSULENZE	€ 4880,00
-------------------	------------------

Consulenza del lavoro contabile e fiscale	€ 1626,66
Consulenza anticorruzione e trasparenza	€ 1626,66
Consulenza privacy UE 2016/679	€ 1626,68

Nel capitolo sono espone le spese sostenute per la consulenza fornita dalla "The Cardillo Company srl" al Collegio nel corso del 2025.

SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI	€ 12147,65
---	-------------------

Polizza Assicurativa consiglieri	€ 2.954,45
Rimborso spese consiglieri	€ 0,00
Rimborso spese viaggi riunioni presidente	€ 1538,60
Contributo C. Nazionale anno in corso	€ 7280,00
Partecipazione eventi nazionali e regionali	€ 220,00
Contributo Associazioni di categoria	€ 154,60

Nel capitolo sono ricomprese tutte le spese assicurative sostenute dall'Ordine per i consiglieri nonché i rimborsi che a vario titolo sono stati riconosciuti al Presidente per gli impegni istituzionali. Sono altresì compresi i contributi alle associazioni di categoria.

ATTIVITÀ' DELL'ORDINE

Corsi di aggiornamento professionale	€ 125,61
---	-----------------

Nel capitolo sono riportate tutte le spese relative ai corsi di aggiornamento professionale.

SPESE BANCARIE E POSTALI

Spese c/c bancario	€ 412,53
---------------------------	-----------------

Nel capitolo sono esposti gli oneri sostenuti per la gestione dell'unico conto corrente attualmente acceso presso la Unicredit Spa.

VERS. RITENUTE SCISSIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT

Vers. ritenute scissione contabile IVA Split payment	€ 1996,95
---	------------------

Nel capitolo sono contabilizzati i versamenti Iva derivanti dalla scissione contabile dei pagamenti.

Sul punto si precisa che il suddetto conto rappresenta una mera partita di giro per l'Ordine, il cui importo è già ricompreso nelle spese sostenute con esposizione di IVA in fattura.

RENDICONTO FINANZIARIO – ENTRATE E USCITE

Il rendiconto finanziario, allegato alla presente, illustra le entrate e le uscite in conto competenza e le relative differenze rispetto alle previsioni. Si precisa che solo alcune spese hanno sfiorato le relative previsioni; ciò è imputabile alle sopravvenute esigenze di gestione.

La prima sezione consente di rilevare, partendo dalla consistenza iniziale di cassa, come i flussi finanziari che si sono monetizzati hanno contribuito a determinare la consistenza delle disponibilità liquide alla fine dell'esercizio, ovvero l'avanzo di cassa pari ad € 12.429,09 generata dalla somma tra il saldo Unicredit al 31.12.2025 e il saldo della cassa al 31.12.2025.

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA

RISULTATO DI GESTIONE AL 31.12.2025		
AVANZO DI CASSA ANNO PRECEDENTE		€ 12.429,09
RISCOSSIONI IN CONTO COMPETENZA	€ 60.431,53	
RISCOSSIONI IN CONTO RESIDUI	€ 9.072,50	
TOTALE RISCOSSIONI		€ 69.504,03
PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA	€ 58.968,61	
PAGAMENTI IN CONTO RESIDUI	€ 1.125,89	
TOTALE PAGAMENTI		€ 60.094,50

AVANZO LORDO DI CASSA AL 31.12.2025	€ 21.838,62
RESIDUI ATTIVI FINE ESERCIZIO	€ 47.157,50
RESIDUI PASSIVI FINE ESERCIZIO	€ 1.208,48
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2025	€ 67.787,64

L'avanzo, di cassa al 31.12.2025 è di € 21838,62, pari alla somma del saldo Unicredit al 31.12.2025 e il saldo della cassa al 31.12.2025. Occorre specificare che, **a seguito del conteggio delle quote di competenza 2025 da incassare nel 2026 di € 1240,00 e, di un'ulteriore quota di € 170,00 di competenza 2025 (a seguito della recente sottoscrizione di accordo conciliativo), i residui attivi di fine esercizio sono rideterminati nella misura di € 48567,50 e, conseguentemente, l'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 sarà pari ad € 69197,64.**

RESIDUI ATTIVI/PASSIVI

RESIDUI ATTIVI	
TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2025	56230,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI	56230,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI RISCOSSI AL 31/12/2025	9072,50
TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2025	47157,50

Con particolare riferimento ai residui attivi, relativi alle quote d'iscrizione anni pregressi, si segnala che nell'allegato "Rendiconto finanziario residui anno 2025", nella colonna "Riscossi/pagati" sono state indicate, tutte le quote incassate nel 2025 mediante la sottoscrizione di accordi conciliativi tra le parti con relativi piani di ammortamento e le quote di competenza del 2024 incassate nel 2025, per un totale di € 9072,50. Il risultato dei residui attivi del Collegio Geometri di Lucera, a seguito di tale attività di recupero, è stato rideterminato al 31/12/2025 nella misura di € 47157,50. Si rende necessario specificare che, ai residui da riscuotere/pagare di € 47157,50 andranno aggiunte le quote di competenza 2025 da incassare nel 2026 di € 1240,00 e, a seguito di un ulteriore accordo conciliativo recentemente sottoscritto, andrà aggiunta un'ulteriore quota di € 170,00 di competenza 2025. Il totale complessivo dei residui attivi di competenza esclusiva del 2025 da riscuotere/pagare sarà quindi pari ad € 1410,00 e, si sommerà alla somma definita di € 47157,50 rideterminando **il totale complessivo dei residui al**

01/01/2026 pari ad € 48567,50.

I residui passivi pari, invece, sono così rappresentati:

RESIDUI PASSIVI	
FONDO TFR	1208,48
TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2025	1208,48

Con particolare riferimento ai residui passivi si segnala che nell'allegato "Rendiconto finanziario residui anno 2025", nella colonna "Riscossi/pagati" è stato indicato il TFR di competenza 2024 pagato nel 2025.

Il TFR di competenza 2025 pari ad € 1208,48, pagato nel 2026, risulta essere l'unica voce costitutiva dei residui passivi.

Si allegano alla presente relazione i seguenti documenti AGGIORNATI da pubblicare in aggiunta a quelli già inviati:

- RISULTATO DI GESTIONE AL 31/12/2025
- RENDICONTO FINANZIARIO RESUIDI ANNO 2025

CONSIDERAZIONI FINALI

Vorrei personalmente ringraziare il Direttivo, i Consiglieri e tutti i colleghi che si sono adoperati e si adoperano all'interno dell'Ordine per far funzionare, nel miglior modo possibile, questo importante organismo, che, ricordo, ha visto moltiplicati, negli ultimi anni, numerosi doveri istituzionali.

Rivolgo un sentito grazie altresì alla segreteria dell'Ordine per la preziosa collaborazione e impegno profuso.

Detto ciò si propone agli iscritti l'approvazione del bilancio consuntivo per l'anno 2025.

Ringraziandovi per la fiducia, auguro buon lavoro a tutti.

Lucera, 30/04/2026

Il Tesoriere
Geom Mantovano Vincenzo